

Manual de Tecnología del Distrito para Padres y Estudiantes



El Distrito de Escuelas Primarias de Galt (GJUESD) cree que cada niño debe tener la oportunidad de aprender en cualquier momento y en cualquier lugar para estar listo para la universidad, una carrera profesional y estar preparado para la vida.

Procedimientos de Uso Responsable

Cuando usted firma el Acuerdo de Uso Responsable, reconoce que ha entendido y acepta la información en este documento y acepta los Procedimientos de Uso Responsable del Distrito de escuelas Primarias de Galt (GJUESD) y sus términos y condiciones para el uso del dispositivo.

Los alumnos de GJUESD y sus familias deben comprender que:

1. Todos los usuarios de la red y el equipo de GJUESD deben cumplir en todo momento con la Política de Uso Aceptable del distrito, la cual está disponible en la página web del distrito, www.galt.k12.ca.us (BP/cf 6163.4).
2. Los dispositivos están disponibles para uso escolar y siguen siendo propiedad de GJUESD.
3. Todos los usuarios son responsables ante todas las leyes escolares, del distrito, locales, estatales y federales.
4. Todo uso de dispositivos y redes debe ser compatible con la educación.
5. Los alumnos y sus familias deben seguir todas las pautas establecidas en este documento y por el personal de GJUESD.
6. Todas las reglas y pautas están vigentes antes, durante y después del horario escolar, para todos los dispositivos de GJUESD, ya sea dentro o fuera del plantel escolar.
7. Todos los archivos almacenados en el equipo de GJUESD o en la red son propiedad del distrito y pueden estar sujetos a revisión y monitoreo.
8. El término "equipo" o "tecnología" se refiere a dispositivos, baterías, cables de alimentación/cargadores, y maletines. Cada pieza de equipo se emite como un recurso educativo. Las condiciones de este equipo se pueden comparar con el de un libro de texto.
9. Se espera que los alumnos mantengan los dispositivos en buenas condiciones. De lo contrario, se podría emitir cobros por reparación o reemplazo.
10. Se espera que los alumnos informen de cualquier daño a su dispositivo tan pronto como sea posible su Técnico de BFLC. Esto significa no más tarde que el próximo día escolar.
11. Se espera que los alumnos identifiquen o reconozcan algún problema de seguridad y transmitan los detalles a su director o subdirectores sin discutirlo con otros alumnos.
12. Se espera que los alumnos notifiquen inmediatamente a un miembro del personal si encuentran información, imágenes o mensajes que sean inapropiados, peligrosos, amenazantes o que los hacen sentir incómodos.
13. Se espera que todos los usuarios sigan las leyes de derechos de autor y las políticas justas de uso educativo.
14. Los alumnos solo pueden iniciar sesión con sus cuentas de Google asignadas. Los alumnos no deben compartir su contraseña con otros alumnos.
15. Se alienta a los alumnos a no prestar equipo a otros alumnos. Los alumnos que lo hagan serán responsables de cualquier pérdida.
16. Se espera que los alumnos regresen su Chromebook al momento de la promoción o al salir del distrito, de lo contrario se aplicarán sanciones. Sanciones se enumeran en **Estimación de Costos y Sanciones**.
17. Cualquier falta de cumplimiento puede resultar en una acción disciplinaria. GJUESD puede eliminar los derechos de acceso a la red de un usuario sin previo aviso en cualquier momento si el usuario está involucrado en alguna actividad no autorizada.
18. GJUESD se reserva el derecho de confiscar la propiedad en cualquier momento

Responsabilidades del Padre/Tutor

GJUESD hace todo lo posible para equipar a los padres/tutores con la información y herramientas necesarias para garantizar el uso seguro de los dispositivos en el hogar. Hay varias responsabilidades asumidas por el padre/tutor y el alumno. Estos se detallan a continuación.

- Todos los padres/tutores y alumnos deben firmar los Procedimientos de Uso Responsable.
- Los dispositivos del alumno no se asignarán para llevar a casa hasta que todas las deudas del dispositivo estén pagadas.
- Los dispositivos serán inventariados al final de cada ciclo escolar.

Reglas y Pautas del Dispositivo

Las reglas y regulaciones se proporcionan aquí para que los alumnos y los padres/tutores estén al tanto de las responsabilidades que los alumnos aceptan cuando usan un dispositivo y propiedad del distrito. En general, estos requieren una utilización eficiente, ética y legal de todos los recursos tecnológicos. Violaciones de estas reglas y directrices darán como resultado una acción disciplinaria. Durante las primeras semanas de escuela, los alumnos reciben entrenamiento relacionado con los dispositivos y aprendan ser ciudadanos digitales responsables.

- **Todo el uso de la tecnología debe:**
 - Apoyar el aprendizaje
 - Seguir las leyes locales, estatales y federales
 - Ser apropiado escolarmente
- **Recordatorios de seguridad**
 - No compartir inicios de sesión ni contraseñas
 - *Excepción: los alumnos deben compartir contraseñas con sus padres o tutores.*
 - Siga las directrices de ciudadanía digital tal como se aprendió en el uso de: [Common Sense Media](#). (Sentido Común para los Medios)
- **Los alumnos son prohibidos de:**
 - Alterar el equipo entregado por GJUESD de cualquier forma. Esto incluye, pero no se limita a: marcar, pintar, dibujar o dañar cualquier superficie de los dispositivos o cualquier costura en los maletines.
 - Si ocurre tal acción, se le cobrará al alumno el costo de la reparación o reemplazo.

Cuidando el dispositivo

- El dispositivo es propiedad del distrito y todos los usuarios seguirán este procedimiento y la Política de Uso Aceptable de GJUESD.
- Estudiantes deben usar el dispositivo asignado y no prestar su dispositivo a otros.
- Estudiantes son responsables del cuidado general del dispositivo entregado por la escuela.
- Los alumnos son responsables de mantener la batería del dispositivo cargada para el uso escolar todos los días. Los maestros esperan que los alumnos estén completamente listos para completar cualquier tarea en línea durante la clase. Llegar a clase sin un Chromebook totalmente cargado es lo mismo que no tener tu libro de texto, lápiz o papel. Perderás tiempo de aprendizaje.
- Los dispositivos dañados o que no funcionen correctamente deben entregarse al Técnico de BFLC. El técnico de BFLC contactará al Departamento de Tecnología (IT, por sus siglas en inglés) para una evaluación y/o reparación.
- Solo use un paño limpio y suave para limpiar la pantalla, sin limpiadores de ningún tipo.
- Los cordones y cables deben insertarse cuidadosamente en el dispositivo para evitar daños.
- Los dispositivos nunca deben dejarse desatendidos, en un casillero sin llave, en un área no supervisada o en temperaturas extremas.
- Solo las etiquetas o calcomanías provistas por GJUESD pueden colocarse en el dispositivo, maletín protector entregado por el distrito o cable de alimentación/cargador. Estos elementos deben ser eliminados por el alumno al regresar el dispositivo.

Traslado del dispositivo

- Los dispositivos deben transportarse en el maletín de Chromebook cuando este se lleve fuera del salón. Los maletines de Chromebook se pueden colocar en una mochila para ofrecer más protección.
- Nunca cargue el Chromebook con la pantalla abierta.

Cuidado de la pantalla

- Aplicar presión a la pantalla ocasionará daño. El usuario debe evitar apoyarse en la parte superior del dispositivo cuando este esté cerrado y/o colocar objetos en una mochila que le aplicarían presión a la pantalla.
- No ponga su lápiz, lapicero o cualquier objeto en el área del teclado. Si cierra el Chromebook con un objeto en el teclado, es probable que dañe la pantalla.
- La pantalla debe limpiarse con un paño suave y seco o con un paño antiestático.
- El dispositivo no debe chocar contra casilleros, paredes, pisos, etc. ya que esto ocasionará para prevenir daño a la pantalla.
- Abra la pantalla desde el medio, no de los lados, para evitar daño/quebradura a la pantalla.

Cuidado del dispositivo en el hogar

- El cable de alimentación/cargador debe permanecer en casa.
- Cargue el dispositivo completamente cada noche.
- Use el dispositivo en un área común de la casa donde los adultos pueden monitorear el uso.
- Guarde el dispositivo en un escritorio o mesa, ¡nunca en el piso!
- Proteja el dispositivo de: Calor o frío extremo. Comida o bebidas. Niños pequeños. Mascotas.
- No deje el dispositivo en un vehículo desatendido por ningún motivo.
- En caso de robo, se requerirá un informe policial oficial.

Correo electrónico para alumnos

Todos los estudiantes reciben una cuenta de correo electrónico. El correo electrónico de la escuela permite a los estudiantes comunicarse y colaborar de manera segura y efectiva con el personal y los compañeros de clase, dándoles un propósito auténtico para escribir. Estas cuentas se usarán en la escuela para proyectos relacionados con la escuela. Cuentas de correo electrónico de los estudiantes restringen el envío y recepción de correos electrónicos a cuentas dentro del distrito, a menos que sea necesario para un proyecto especial para estudiantes.

Uso del correo electrónico

- El propósito principal de correo electrónico del alumno es para que los alumnos se comuniquen con el personal escolar y sus compañeros de trabajo para colaborar en las actividades escolares.
- Estudiantes son responsables de la buena conducta mientras usan el correo electrónico de la escuela (en la escuela y en el hogar), tal como lo hacen en un salón o área de patio.
- Se otorga acceso al correo electrónico a los alumnos que aceptan actuar de manera responsable y considerada. El acceso es un privilegio, no un derecho. El acceso implica responsabilidad.
- Estudiantes son responsables de los mensajes enviados desde sus cuentas.
- Estudiantes no deben compartir sus contraseñas.
- Estudiantes no deben dar información personal por correo electrónico, incluyendo el número de teléfono de su casa, números de teléfonos celulares o dirección de su domicilio.
- Los alumnos no usarán correos electrónicos para intimidar, acosar o amenazar a otros alumnos o individuos.
- Estudiantes notificarán a su administrador, maestro/a o la escuela cualquier actividad inusual, como comunicación de “spam”, correo electrónico obscenos, intentos de adultos para atraerlos a comportamientos peligrosos
- Estudiantes no usarán el correo electrónico para enviar cartas en cadena, virus, engaños, reenvíos

sociales o mensajes no-relacionados con la escuela a otros alumnos o el personal.

- Las cuentas de correo electrónico se filtran y los mensajes escritos que contengan cierto lenguaje o contenido inapropiado son rechazados como “no inviados”.
- El correo electrónico de la escuela solo debe usarse para inscribirse en cuentas relacionadas con la escuela y otras herramientas colaborativas del Internet.
- Correo electrónico del estudiante es proveído por el distrito y es propiedad del distrito. GJUESD reserva el derecho de archivar, controlar y/o revisar todo el uso de su sistema de correo electrónico, y los usuarios no deberían tener alguna expectativa de privacidad en cualquier mensaje electrónico creado, enviado o recibido en el sistema de correo electrónico del distrito.
- Cuentas de correo electrónico de los estudiantes se eliminarán del sistema después de la promoción, al dejar el distrito escolar o a causa de acciones disciplinarias. Si es necesario, GJUESD, a su discreción, puede cerrar las cuentas en cualquier momento.

Etiqueta de correo electrónico

- **¡No grite!** Si escribe en mayúsculas, su lector verá esto como si estuviera gritando o pensarán que es demasiado perezoso para usar el formato de texto apropiado. También es duro para los ojos. ¿Sabía que lleva más tiempo leer algo escrito en mayúsculas que leer algo que está correctamente formateado?
- **Utilice una línea de asunto significativo.** Esto es lo primero que verá su lector, así que use este espacio para ayudarlos a comprender los contenidos del correo electrónico incluso antes de abrirlo. Escriba una oración relacionada con el mensaje que está enviando. La línea de asunto también es la parte más expuesta de su mensaje. Asegúrese de usar discreción al elegir las palabras en la línea de asunto.
- **Revise y corrija la ortografía, y utilice el formato correcto.** ¡Deficiencias en la escritura son una reflexión directa de ti! Y el lector nunca olvida a la persona que envía un mensaje mal escrito.
- **La gente está ocupada.** Use el correo electrónico profesionalmente y no envíe correos electrónicos casuales sin propósito. Esto es especialmente importante en correos electrónicos para maestros y otros adultos.

Pautas y recordatorios

- El correo electrónico debe usarse solo con fines educativos.
- El personal puede controlar las transmisiones de correo electrónico en cualquier momento para garantizar su uso apropiado. Esto significa que los maestros y/o administrador(es) pueden verificar el correo electrónico de los estudiantes.
- Todos los correos electrónicos y todos los contenidos son de propiedad del distrito.
- El correo electrónico solo debe ser utilizado por el propietario autorizado de la cuenta.
- Estudiantes deben proteger sus contraseñas. Usted es responsable de los mensajes enviados desde su cuenta.

Ejemplos de uso inaceptable

- Reenvíos no-relacionados con la educación (por ejemplo, bromas, cartas cadena, imágenes).
- Hostigamiento, profanidad, obscenidad o términos racistas.
- Acoso cibernético, correo con mensajes de odio, comentarios discriminatorios.
- Correo electrónico para ganancias o provechos individuales, publicidad o actividades políticas.

Chat

El chat debe usarse con fines educativos para colaborar con profesores y compañeros en un proyecto escolar.

Similar a la supervisión en la escuela, recomendamos que los padres / tutores supervisen el uso del

dispositivo en casa.

Cámaras web

Los dispositivos equipados con una Cámara web ofrecen a los alumnos la oportunidad extraordinaria de experimentar una herramienta del siglo 21 y desarrollar habilidades de comunicación del siglo 21.

- **Ejemplos de uso**

- Cámaras web se deben utilizar solo con fines educativos, bajo la dirección de un maestro.

Ejemplos incluyen:

- Grabación de videos o tomar fotografías para incluir en un proyecto.
- Grabar a un estudiante dando un discurso y repitiéndolo para su ensayo y mejoramiento.

- **En el hogar** – uso de cámaras web está permitido en el hogar con el permiso de los padres/tutores.

Escuchar música

- **En la escuela** - Escuchar música en su dispositivo no está permitido durante el horario escolar sin permiso del maestro.
- **En casa** - Escuchar música en su dispositivo está permitido en el hogar con el permiso de padres/tutores.

Viendo películas

- **En la escuela:** no se permite ver películas en su dispositivo durante el horario escolar sin el permiso del maestro.
- **En casa:** se permite ver películas en su dispositivo en casa con el permiso de los padres / tutores.

Juegos

- **En la escuela** - El juego en línea no está permitido durante las horas de clase a menos que un maestro haya dado su permiso. Cualquier juego debe ser en apoyo de la educación.
- **En casa** - se permite juegos en línea en casa si se cumplen todas las siguientes condiciones:
 - El contenido del juego es apropiado para la escuela.
 - Si tienes permiso de su padre/tutor.
 - Si no se necesita ninguna descarga de ningún tipo.

Imagen en Pantalla y salvapantallas

Cualquier imagen configurada como fondo de un dispositivo debe ser apropiada para la escuela y debe cumplir con la Política de la Mesa Directiva. Medios de contenido inapropiado no se pueden usar como fondo del dispositivo. Presencia de pistolas, armas, material pornográfico, lenguaje inapropiado, alcohol, drogas o símbolos relacionados con pandillas resultarán en acción disciplinaria y/o pérdida de privilegios del dispositivo.

Derecho del Autor y Plagio

Se espera que los alumnos sigan todos los derechos de autor como se describe en la Doctrina del Uso Justo de la Ley de los Derechos de Autor de Estados Unidos (Título 17, USC). La distinción entre lo que es uso leal y lo que es una infracción, en un caso en particular, no siempre será claro o fácil de definir. No hay un número específico de proyectos, líneas o notas que puedan tomarse sin ningún permiso.

Reconocer la fuente de la materia que se encuentra bajo los derechos de autor no sustituye la obtención de un permiso. Los derechos de autor protege la forma particular en que los autores se expresaron. Lo más seguro es obtener el permiso del propietario de los derechos de autor antes de usar material

protegido por los derechos de autor.

Muchas personas piensan que el plagio es copiar el trabajo de otro o tomar prestado las ideas originales de otra persona. El "plagiar" significa que estás robando y pasando las ideas o las palabras de otro como la tuya propia. Nunca se debe usar el trabajo de otra persona sin acreditar la fuente. En otras palabras, el plagio es un acto de fraude. Implica tanto robar el trabajo de alguien como mentir sobre el epílogo.

Disciplina Tecnológica

La mayoría de las infracciones de comportamiento relacionadas con la tecnología son equivalentes a infracciones "tradicionales" de clase.

- Dejar su dispositivo en casa equivale a dejar su libro de texto o material escolar en casa.
- Cortar y pegar sin citar fuentes o ponerlo en sus propias palabras es equivalente al plagio.
- El acoso cibernético es equivalente a acoso u hostigamiento.
- Dañar o desfigurar el dispositivo o accesorios es equivalente a vandalismo o daño de propiedad.

En casos que se sospeche un uso inaceptable o negligencia, comuníquese con su maestro o administrador(es) primero.

Reparar/Reemplazar tu Chromebook

Todos los Chromebook que necesiten reparación deben llevarse al "Bright Future Learning Center" (BFLC) tan pronto como sea posible.

- El distrito hará su mejor intento para comprar repuestos al mejor precio posible.
- Todos los trabajos de reparación deben ser informados al Área de apoyo técnico.
- Los Chromebook que sean propiedad del distrito nunca deben llevarse a un técnico externo para ningún tipo de reparación o mantenimiento.

Estimación Costos y Sanciones

Estudiantes y los padres son responsables de los daños y se les cobrará el costo estimado de las piezas de Chromebook y el reemplazo total.

Lo siguiente son los costos estimados de las piezas y el reemplazo de Chromebook:

- Reemplazo total de Chromebook: \$200
- Reemplazo de Pantalla: \$25
- Reemplazo teclado/pantalla táctil: \$20
- Reemplazo de la batería: \$10
- Reemplazo de cable eléctrico de alimentación: \$25

Rendición de Cuentas

Título Legal

El título legal del dispositivo está en posesión del distrito y permanecerá en todo momento con el distrito. El alumno es responsable, en todo momento, del cuidado y uso apropiado del dispositivo.

Propiedad legal

Cumpla con las leyes de marcas registradas y derechos de autor y todos los acuerdos de licencia. La ignorancia de la ley no significa inmunidad Si no está seguro, pregunte a un maestro o a un padre. El plagio es una violación de la política escolar. Dé crédito a todas las fuentes utilizadas, ya sea citadas o resumidas. Esto incluye todas formas de medios en Internet, como gráficos, películas, música y textos.

Responsabilidad

GJUESD se reserva el derecho en cualquier momento de exigir la devolución del dispositivo. Los alumnos son responsables del dispositivo hasta que se haya verificado que funciona correctamente. El padre/tutor/alumno es responsable por el costo total de las reparaciones o reemplazo de los dispositivos dañados por mal uso, negligencia, daño o pérdida intencional. En caso de robo, se requerirá un informe policial oficial.

Sin expectativa de privacidad

Los alumnos no tienen expectativas de confidencialidad o privacidad con respecto a cualquier uso de un Chromebook, independientemente de si ese uso es para fines personales o relacionados con el distrito, y otros según lo estipulado específicamente por la ley. El distrito escolar puede, sin previo aviso o consentimiento, registrar, supervisar, acceder, ver, intervenir e inspeccionar el uso de los “Chromebooks” escolares en cualquier momento y por cualquier razón relacionada con la operación del distrito escolar. Al usar un “Chromebook” emitido por la escuela, los alumnos aceptan dicho acceso, monitoreo y registro de su uso.

Programa de Monitoreo

Los maestros, administradores escolares y el personal del departamento de tecnología pueden usar un programa de monitoreo que les permita ver las pantallas y la actividad en los Chromebook entregados a los alumnos.

Política de la Mesa Directiva Escolar

- Regulación Administrativa 6163.4 Instrucción: Uso de tecnología por parte de los alumnos.
- Política de la Mesa Directiva 6163.4 Instrucción: Uso de tecnología de padres/tutores/alumnos.

Comportamiento Digital: Es bueno saber

¿Qué es Comportamiento Digital?

- El Comportamiento Digital es un concepto que ayuda a los estudiantes a entender cómo usar la tecnología apropiadamente en una sociedad abundante en tecnología.
- El distrito espera que los estudiantes usen la tecnología de manera apropiada y responsable, ya sea durante una comunicación electrónica o su participación.
- El distrito cuenta con precauciones electrónicas para que los estudiantes puedan participar de manera segura en dicho entorno y disfrutar de los derechos de un mundo digital en un ambiente educativo.

Responsabilidades del distrito

- La escuela proporcionará acceso al Internet en las escuela y correo electrónico a los alumnos.
- El personal de la escuela ayudará a los alumnos a realizar investigaciones y garantizar su cumplimiento con los Procedimientos de Uso Responsable 1: 1 del distrito.
- El filtrado/bloqueo de materiales inapropiados del Internet se hace a nivel de distrito, y el distrito proporciona áreas de almacenamiento en red para todos los alumnos. Los “Chromebooks” de alumnos son filtrados en cualquier lugar donde los alumnos utilicen uno y en cualquier momento que el estudiante lo utilice.
 - El filtrado web es útil, pero nunca es 100% efectivo. El alumno que intente sobrepasar al filtro probablemente lo consiga. Por favor trabaje con su hijo/a para enfatizar la importancia de la ciudadanía digital.
- GJUESD reserva el derecho de investigar el uso inapropiado de los recursos y de revisar, controlar y restringir la información almacenada o transmitida a través del equipo

perteneciente a GJUESD y recurso.

Responsabilidades del Estudiante

Los estudiantes cumplirán con los Procedimientos de Uso Responsable del distrito y:

- Se pondrán en contacto con un administrador sobre cualquier problema de seguridad que se presente.
- Monitorearán toda actividad en su(s) cuenta(s) personal(es).
- Reportarán, a un maestro o administrador en la escuela, algún correo electrónico que contenga lenguaje inapropiado o abusivo, o un tema cuestionable.
- Devolverán el dispositivo y los accesorios a la escuela cuando se lo solicite.
- Cuando los estudiantes se retiren de la escuela, deberán devolver su dispositivo a la escuela que se lo entregó en el día de salida.

Responsabilidades del padre/tutor

- Hable con sus hijos sobre los valores y estándares que espera que sus hijos sigan mientras utilizan Internet, del mismo modo en el que usted les habla sobre el uso de todas fuentes de información de medios tales como televisión, teléfono, películas, radio, etc.
- Se anima a los padres a monitorear la actividad estudiantil en el hogar, especialmente su uso de Internet.

Contenido apropiado

Todos los archivos deben ser apropiados para la escuela. Los materiales inapropiados incluyen referencias, explícitas o implícitas, a:

- Alcohol, tabaco o drogas
- Pandillas
- Lenguaje obsceno o desnudez
- Acoso u hostigamiento
- Comportamiento discriminatorio o prejuicio
- Glorificación de la violencia

Monitorear el uso del Estudiante

El padre/tutor debe aceptar monitorear el uso de los alumnos en el hogar y fuera de la escuela. La mejor manera de mantener a los alumnos seguros y enfocados es tener a un padre/tutor presente e involucrado.

Sugerencias

- Investigue los controles paternos disponibles mediante su proveedor de servicios de Internet/teléfono y/o su enrutador inalámbrico.
- Desarrollar una lista de normas/expectativas para el uso del dispositivo en el hogar. Algunos sitios web proporcionan acuerdos de padre/hijo para que ambos firmen.
- Solo permita el uso del dispositivo en las salas comunes de la casa (por ejemplo, sala de estar o cocina) y no en dormitorios.
- Demuestre un interés genuino en lo que su hijo está haciendo en el dispositivo. Haga preguntas y solicite que le muestren su trabajo a menudo.

Consejos para Padres Sobre Salud

Actualmente, un niño en los Estados Unidos hoy en día se pasa un promedio de 5-7 horas diarias usando computadoras, teléfonos celulares, televisores y otros dispositivos electrónicos. Mientras que aumenta su uso de electrónicos y tiempo frente a la pantalla, su tiempo invertido en el ejercicio y actividades familiares generalmente disminuyen. Se ha demostrado que el aumento de tiempo frente a la pantalla está ligado al aumento de obesidad.

Entonces, esto es lo que puede hacer para ayudar a mantener a su hijo sano y salvo a medida que él o ella se aventura en este nuevo mundo de la educación electrónica. La Academia Americana de Pediatría da las siguientes recomendaciones:

- Coloque límites consistentes en el tiempo que se pasa frente a los medios, y los tipos de medios, asegúrese de que los medios no reemplacen el sueño adecuado, la actividad física y otras prácticas esenciales para la salud.
- Designe tiempo juntos y libres de los medios cibernéticos, como cenas o un paseo en el auto, también establezca lugares libres de los medios, como dormitorios.
- Lleve una comunicación continua sobre comportamiento y seguridad al usar el Internet, incluyendo el tratar a otros con respeto cuando use el Internet y cuando no.

[Artículo de la Academia Americana de Pediatría](#)

Recursos adicionales: [Plan de Uso Familiar de Medios](#) y [Sentido Común de los Medios](#)

Consejos de seguridad cibernética

Comunicación abierta con su hijo es vital. Su hijo necesita sentir que puede venir a usted si se encuentran con mensajes o imágenes espantosas.

- **Establezca los límites de edad.** Mantenga a niños pequeños lejos de cualquier chat si no están acompañados.
- **Comprenda la tecnología.** Abra una cuenta usted mismo y mantenga a toda su familia conectada. Si su hijo percibe el programa como una forma de mantenerse en contacto con su familia, ellos estarían en menos riesgo de usarlo mal con sus amigos.
- **Modele buen comportamiento de chat en video.** Muestre a los niños de cómo ser cortés y respetuoso, y hágales saber que ése es el comportamiento que se espera de ellos cuando estén chateando en video con sus amigos.
- **Use la configuración de privacidad.** Al igual que otras herramientas de comunicación como Facebook, la mayoría de los programas de chat en video vienen con configuraciones de privacidad.
- **No actividades inapropiadas.** Puede usar los controles parentales, mediante su proveedor de Internet, para restringir los sitios que sus hijos pueden visitar.
- **Establezca límites de tiempo.** Como con cualquier actividad en línea, asegúrese de decirle a sus hijos cuánto tiempo deben participar en estas actividades.

Correo electrónico, mensajería instantánea y salas de chat –

Ayude a los niños a mantenerse más seguros en el Internet

- Sepa con quién se está comunicando su hijo por el Internet.
- Abra una cuenta de correo electrónico familiar para compartirla con niños más pequeños.
- Enséñele a su hijo a nunca abrir correos electrónicos de remitentes desconocidos y a que usen configuraciones en los programas de mensajería instantánea (IM, por sus siglas en inglés) para bloquear

mensajes de personas que no conozcan.

- Tenga en cuenta otras formas en que su hijo puede estar en línea: con teléfonos celulares, dispositivos en los hogares de amigos o la biblioteca.
- Dígale a su hijo que no comparta contraseñas con nadie más que usted para ayudar a evitar el robo de identidad y el acoso cibernético.
- Familiarícese con acrónimos populares en sitios como <http://www.netlingo.com> y www.noslang.com

Ayude a proteger a los niños contra el contenido inapropiado

- Use las [Promesas de seguridad de Internet de NetSmartz](#) para establecer pautas claras para conectarse en línea.
- Reportar la explotación sexual o la instigación infantil en línea a: www.cybertipline.com

Enséñeles a sus hijos las siguientes normas:

- Nunca acepte archivos o descargas de fuentes desconocidas; esto también incluye fuentes familiares si usted no los esperaba. Aceptar archivos o descargas de fuentes desconocidas puede traer algún virus que podría dañar el dispositivo.
- Nunca divulgue nombres reales, números telefónicos o celulares, direcciones de correo ni contraseñas. Dar información personal puede conducir a un robo de identidad o algo peor.
- No publique fotografías en sitios de acceso público. La configuración para CUALQUIER perfil social de redes debe ser PRIVADO y solo acepte nuevos amigos si estos son conocidos por el niño y el padre.
- Publicar imágenes en línea o enviar imágenes puede tener consecuencias peligrosas.
- Reporte el acoso cibernético a un adulto. (El acoso cibernético se refiere a la práctica de usar tecnología para hostigar o intimidar a otra persona.)

Ley de Protección de Internet para Niños (CIPA)

La [Ley de Protección de Internet para Niños](#) (CIPA) fue difundida por el Congreso en 2000 para abordar las preocupaciones sobre el acceso de los niños a contenidos obscenos o dañinos a través del Internet. CIPA impone ciertos requisitos en escuelas o bibliotecas que reciben descuentos por acceso al Internet o conexiones internas a través del programa E-rate.

GJUESD sigue la Ley de Protección de los Niños en el Siglo 21 por:

- Bloquear o filtrar el acceso en línea a materiales que sean dañinos para menores.
- Proporcionar instrucción en Seguridad en el Internet.
- Activamente [enseñar a estudiantes](#) ser ciudadanos digitales seguros, responsables y éticos.

Comuníquese con su maestro/a si tiene alguna pregunta sobre cualquiera de lo siguiente...

- Resolución de problemas.
 - Siempre intente reiniciar el dispositivo como el primer paso para la resolución de problemas.
 - En la escuela – si reiniciar el dispositivo no resuelve el problema, comuníquese con su Maestro/a o el Técnico del Centro de Futuro Brillante (BFLC).
 - En casa – si reiniciar el dispositivo no resuelve el problema y es un problema de conectividad al Internet, comuníquese con su proveedor de servicios de Internet. Para otros problemas, comuníquese con su técnico de BFLC cuando regrese a la escuela.
- Cómo se usa el dispositivo en las instrucciones
- Preguntas sobre el dispositivo
- Acoso cibernético
- Contenido inapropiado
- Uso correcto del dispositivo

Este manual fue adaptado del manual de Lake Stevens SD licenciado bajo una licencia internacional "[Creative Commons Attribution 4.0 International License](#)".

Distrito de Escuelas Primarias de Galt
Acuerdo de Usuario de Chromebook
Año Escolar 2020-21

Mi hijo y yo hemos leído y acordamos de los términos del Manual de Tecnología del Distrito de Escuelas Primarias de Galt para Padres y Estudiantes, que se encuentra en el sitio web del distrito. Se le puede enviar una copia imprimida del Manual de Tecnología si gusta, por favor comuníquese con nuestra oficina o el Centro de Futuro Brillante (BFLC).

Entendemos que no hay una opción para el seguro de Chromebook a través del distrito escolar, pero podríamos buscar una compañía de seguros externa por nuestra cuenta si deseamos un seguro.

Lo siguiente son los costos estimados de las piezas y el reemplazo de Chromebook:

- Reemplazo total de Chromebook: \$200
- Reemplazo de Pantalla: \$25
- Reemplazo teclado/pantalla táctil: \$20
- Reemplazo de la batería: \$10
- Reemplazo de cable eléctrico de alimentación: \$25
- Reemplazo de bolsa Chromebook: \$15

- ☐ **Entendemos que somos responsables de los daños y se nos cobrará el costo estimado de las piezas de Chromebook y el reemplazo total.**

Las familias pueden optar por no llevar el dispositivo a casa si se cumplen todos los requisitos siguientes:

- El niño/a tiene acceso a una computadora portátil o computadora en casa
- El niño/a tiene acceso a internet
- Chrome se utiliza como navegador web en el dispositivo en casa.
- El dispositivo puede acceder Google Apps (Google Docs, Clever, Google Drive, etc).

- ☐ **Nos gustaría optar por no participar en el programa para llevar a casa del dispositivo 1: 1 y le brindaremos a mi hijo todos los requisitos anteriores. Durante la escuela de mi hijo se le proporcionará un Chromebook y será responsable para el dispositivo durante el día escolar.**

Nombre del estudiante (Letra en molde)

Identificación del estudiante

Firma del Estudiante

Nivel de Grado

Nombre del Padre/Madre/Tutor (Letra en molde)

Numero de Contacto

Firma de Padre/Madre/Tutor

Fecha

APLICACIÓN PARA PUNTO DE ACCESO WIFI

Esta aplicación es para estudiantes y familias que no tienen acceso a Wi-Fi en casa. Los Puntos de Acceso de Wi-Fi se asignarán uno por domicilio.

Limitaciones de Punto de Acceso Wi-Fi:

- Puede conectar hasta 5 dispositivos
- Debe estar a unos 50-100 pies del dispositivo de Punto de Acceso para poder conectar al Wi-Fi
- Wi-Fi está apagado de 1:00 a.m. A 6:00 a.m.

Al firmar este acuerdo, entiendo las limitaciones de Wi-Fi, los costos de reemplazo y estoy de acuerdo con los términos delineados en el Manual de Tecnología para Padres y Estudiantes del Distrito Escolar Primario Galt. Este manual se puede encontrar en el sitio web del sitio escolar o se le proporcionará una copia imprimida en la oficina de la escuela.

Costos de Reemplazo de Punto de Acceso:

- Dispositivo de Punto de Acceso: \$50.00
- Estuche: \$10.00
- Adaptador de Carga: \$10.00

Sitio Escolar: _____

Grado: _____ Maestro/a: _____

Nombre de Estudiante: _____

Nombre de Padre/Madre/Tutor: _____

Domicilio: _____

Número de Teléfono del Adulto: _____

¿Cuántos estudiantes en el hogar usarán este Punto de Acceso? _____

Firma de Padre/Madre/Tutor

Fecha

Regrese esta aplicación al Centro de Futuro Brillante (BFLC).

